Комитет образования администрации МО Узловский район
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета района, муниципального учреждения)

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета образования
администрации МО Узловский рай _____ М.М. Генералова
(должность) (расшифровка подписи)

«9» января 2020 г.

Муниципальное задание № 1
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

	Коды
Форма по ОКУД	
Дата	24.01.2020
по сводному реестру	
По ОКВЭД	85.41
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Наименование **муниципального учреждения: Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Дворец детского (юношеского) творчества** Виды деятельности муниципального учреждения: **дополнительное образование детей и взрослых**

Вид муниципального учреждения: **организация дополнительного образования**
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	804200О.99.0ББ52АЖ48000
Код базовой услуги	42.Д49.0

1 .Наименование муниципальной услуги **Реализация дополнительных общеразвивающих программ**

2.Категория потребителей муниципальной услуги **физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1.Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Направление образовательной программы, (наименование показателя)	Форма обучения (наименование показа-теля)	(наименование показателя)	наименование показателя	Единица измерения ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
804200О.99.0ББ52АЖ48000	не указано	не указано	не указано	очная		Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	процент	744	100	100	100

						Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий	процент	744	20	20,5	20,5
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
804200О.99.0ББ52АЖ48000	не указано	не указано	не указано	очная		Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	744	95,2	95,2	95,5
				л.		Сохранность контингента обучающихся от исходного комплектования	процент	744	88	89	89
						Организация и проведение районных мероприятий	единица	642	15	15	15
						Обеспеченность кадрами	процент	744	98,7	100	100
						Профессионализм педагогических кадрами	процент	744	75	76	76

						Состояние сайта учреждения	соот-ветст-вие требо-ваниям		обновле-ние сайта не менее 3 раз в месяц	обновле-ние сайта не менее 3 раз в месяц	обновле-ние сайта не менее 3 раз в месяц
						Обоснованные замечания и жалобы на работу учреждения со стороны потребителей	едини-	642	0	0	0

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

3.2. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объёма муниципальной услуги			Значение показателя объёма муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(формы образования и формы реализации образовательных программ)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода	2022 год (2-й год планового периода	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода	2022 год (2-й год планового периода
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	не указано	не указано	не указано	очная		Число обучающихся	Человек	792	1014	1020	1020			

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок её (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	но-мер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативно правового акта)

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013 г. N 1008 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172- 14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Закон Тульской области от 30.09.2013 № 1989 - ЗТО «Об образовании»;
- Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Дворец детского (юношеского) творчества», утвержденный приказом Комитета образования МО Узловский район от 10.05.2016 №85 - д.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации у входа в учреждение	Информация: - о виде и наименовании учреждения;	По мере изменения данных
2. Информационные стенды	устав, разрешительные документы на ведение образовательной деятельности, выдержки из регламента, касающиеся порядка предоставления муниципальной услуги, образцы документов, необходимых для получения услуги.	По мере внесения изменений в документы
3. Размещение информации в сети «Интернет»	1. Информация: а) о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации, режиме, гра фике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; б) о структуре и об органах управления образовательной органи зацией; в) о реализуемых образовательных программах; е) о руководителе образовательной организации, его заместителях; з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности; р) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; 2. Копии: а) устава образовательной организации; б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложе ниями); г) плана финансово-хозяйственной деятельности образователь ной организации, утвержденного в установленном законодатель ством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации; д) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 27- ФЗ «Об образовании»,	По мере внесения изменений в документы, но не реже 1 раза в 10 дней

-	правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора; 3. Отчета о результатах самообследования; 4. Документов о порядке оказания платных образовательных ус луг, в том числе образца договора об оказании платных образо вательных услуг, документа об утверждении стоимости обуче ния по каждой образовательной программе; 5. Предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний; 6. Иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.	
4. Консультации потребителей услуги с использованием средств телефонной связи, электронного информирования	Запрашиваемая информация	По мере обращения
5. Публичный отчет учреждения	Информация о результатах работы за учебный год, контроля за выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	1 раз в год

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта, иные основания

1. Реорганизация учреждения	Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.22 Закон Российской Федерации от 12.01.1996 № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях» ст.16, часть 3,4 (ред. От 31.12.2014) Устав МБОУ ДОД «ДДЮТ»
2. Ликвидация муниципального учреждения	Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.22 Закон Российской Федерации от 12.01.1996 № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях» ст. 18, часть 1,3,4; ст. 19; ст.20, п.4 Устав МБОУ ДОД «ДДЮТ»
3. Отзыв лицензии на право ведения образовательной деятельности	Закон Российской Федерации от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» с учетом особенностей, установленных статьей 91 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Устав МБОУ ДОД «ДДЮТ»

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания,

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти администрации муниципального образования Узловский район, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Плановые проверки	ежегодно	Комитет образования администрации муниципального образования Узловский район
2. Внеплановые проверки	по мере необходимости	Комитет образования администрации муниципального образования Узловский район
3. Предоставление отчётности об исполнении муниципального задания	ежегодно	Комитет образования администрации муниципального образования Узловский район

4. Организация образовательной среды учреждения	Выездная проверка готовности учреждения к новому учебному году	Комитет образования администрации муниципального образования Узловский район
5. Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	1 раз в год в соответствии с планом проверок	Комитет образования администрации муниципального образования Узловский район

4. Требования к отчётности о выполнении муниципального задания:

Форма отчета о выполнении муниципального задания утверждена Постановлением Администрации муниципального образования Узловский район от 25 августа 2015 г. № 1497 «Об утверждении Положения о формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Узловский район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (приложение №2).

4.1. Периодичность представления отчётов о выполнении муниципального задания: 1 раз в год до 25 января года, следующего за отчетным.

4.2. Сроки представления отчётов о выполнении муниципального задания: до 25 января года, следующего за отчетным)

4.3. Иные требования к отчётности о выполнении муниципального задания:

- отчёт об исполнении муниципального задания должен содержать пояснительную записку о результатах выполнения муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания _____

Исполнитель
Директор МБОУ ДОД «ДДЮТ» _____ П.Н.Попович